

Regulamin wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną przez COMDREV.PL Sp. z o.o.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej (zwana dalej E-fakturą) jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 Nr 54 poz. 535 z późn.zm).
2. Usługodawcą świadczącym opisane w Regulaminie usługi przesyłania faktur drogą elektroniczną jest Comdrev.PL Sp. z o. o., z siedzibą w Szczecinku, Plac Winniczny 12, 78-400 Szczecinek, KRS 0000318611, NIP: 673-10-30-450, REGON 33004489.
3. Klientem jest każda osoba prawna bądź jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, nabywająca towary lub usługi od Comdrev.PL Sp. z o. o., reprezentowana przez właściwe umocowane osoby.

Rozdział II

E-faktury

§1

1. Comdrev.PL Sp. z o.o.. wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści, poprzez zastosowanie określonego formatu przesyłanej faktury drogą elektroniczną,
2. Comdrev.PL Sp. z o. o. do wysyłki faktur w formie elektronicznej będzie używał adresu e-mail: **efaktury@comdrev.com.pl**
3. Formatem faktury w formie elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
4. Klient może przekazać do Comdrev.PL Sp. z o. o. prawidłowo wypełniony wniosek zawierający akceptację na wystawianie i przesyłanie faktur (zgodnie ze wzorem)
„Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej” zwany dalej oświadczeniem:
 - a) w formie pisemnej na adres:Comdrev.PL sp. z o.o. 78-400 Szczecinek Plac Winniczny 12
 - b) w formie elektronicznej przysyłając na adres e-mail: efaktury@comdrev.com.pl
5. Faktury będą przesyłane w formie elektronicznej od dnia następującego po dniu otrzymania oświadczenia.
6. Faktury korygujące oraz duplikaty do faktur również będą przesyłane w formie elektronicznej.
7. Klient jest uprawniony do wycofania oświadczenia w formie pisemnej lub w drodze elektronicznej niezależnie od formy złożenia oświadczenia. Wycofanie oświadczenia następuje na podstawie oświadczenia o rezygnacji złożonego Comdrev.PL Sp. z o. o. Faktury dotyczące kolejnych transakcji handlowych, jeśli strony nie uzgodniły inaczej, będą przesyłane w formie papierowej na wskazany przez Klienta adres korespondencyjny.
8. W przypadku wycofania zgody na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej ponowne skorzystanie z usługi e-faktury jest możliwe po kolejnym podpisaniu zgody.
9. Zgoda na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej nie wyłącza prawa Comdrev.PL Sp. z o. o. do wystawiania i przesyłania faktur oraz korekt w formie papierowej.

§2

1. W celu realizacji usługi Klient zobowiązany jest udostępnić Comdrev.PL Sp. z o. o. swój adres email.
 - a) W przypadku zmiany adresu e-mail, Klient obowiązany jest poinformować Comdrev.PL Sp. z o. o. w formie pisemnej na adres: Comdrev.PL sp. z o.o. 78-400 Szczecinek Plac Winniczny 12 , formie elektronicznej przysyłając akceptację na adres mailowy efaktury@comdrev.com.pl . W przypadku braku informacji o zmianie, doręczenie na dotychczasowy adres e-mail jest skuteczne.

§3

1. Klient oświadcza, że będzie odbierał faktury elektroniczne pod podanym przez siebie adresem poczty elektronicznej i jest zobowiązany do podania niezwłocznie każdorazowo zmiany tego adresu.
2. Podając w akceptacji adres poczty elektronicznej, Klient oświadcza, że jest posiadaczem tego adresu. Comdrev.Pl sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie osobom trzecim adresu poczty elektronicznej, ani za działania operatorów internetowych.
3. Klient zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych faktur w podziale na okresy rozliczeniowe w dowolny sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność tych faktur, łatwość ich odszukania oraz bezzwłoczny dostęp do faktur organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej.

Rozdział III

Postępowanie reklamacyjne

1. Przedmiotem reklamacji jest wykonanie usługi E-faktury niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Składanie reklamacji co do wykonania usługi powinno odbywać się na adres e-mail: efaktura@comdrev.com.pl Reklamacja może być również przesłana listem poleconym na adres Comdrev.Pl sp. z o.o. 78-400 Szczecinek, ul. Plac Winniczny 12 .
3. Składane reklamacje nie mogą dotyczyć: nieprawidłowości w funkcjonowaniu przeglądarki internetowej, sprzętu Klienta i innych okoliczności związanych z działalnością podmiotów, za których działania Comdrev.pl Sp. z o. o. nie odpowiada.
4. Reklamacje są rozpatrywane nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Comdrev.Pl Sp. z o.o. reklamacji.

Rozdział IV

Odpowiedzialność i Zastrzeżenia

1. Comdrev.Pl Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia świadczenia Usługi celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych.
2. Comdrev.Pl Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie oraz zakończenia świadczenia usługi e-faktura w każdym czasie bez podania przyczyny. O fakcie tym informuje Klienta niezwłocznie.
3. Comdrev.Pl Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego Regulaminu, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań jest spowodowane okolicznościami, na które Comdrev.Pl Sp. z o.o. nie miał wpływu mimo zachowania należytej staranności. W szczególności Comdrev.Pl Sp. z o.o. nie odpowiada za opóźnienia wynikające z działania instytucji finansowych z których pośrednictwa korzysta Klient.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2017.